

**KUTSE ANDMISE KORD
ÜLDEHITUSE, KESKKONNATEHNIKA JA TEHNOSÜSTEEMIDE
INSENERIDE KUTSETELE)**

1 ÜLDOSA

1.1. Kutse andmise kord (edaspidi kord) reguleerib järgnevate ehitusvaldkonna üldehituse, ning keskkonnatehnika ja hoonete tehnosüsteemide **insenerikutsete** ja -osakutsete andmise korraldamist:

- a) Ehitusinsener, tase 6
- b) Diplomeeritud ehitusinsener, tase 7
- c) Volitatud ehitusinsener, tase 8

- d) Kütte ventilatsiooni ja jahutuseinsener, tase 6
- e) Diplomeeritud kütte ventilatsiooni ja jahutuseinsener, tase 7
- f) Volitatud kütte ventilatsiooni ja jahutuseinsener, tase 8

- g) Veevarustuse ja kanalisatsiooniinsener, tase 6
- h) Diplomeeritud veevarustuse ja kanalisatsiooniinsener, tase 7
- i) Volitatud veevarustuse ja kanalisatsiooniinsener, tase 8

- j) Hüdrotehnikainsener, tase 6
- k) Diplomeeritud hüdrotehnikainsener, tase 7
- l) Volitatud hüdrotehnikainsener, tase 8

1.1.1. Kütte, ventilatsiooni- ja jahutuseinseneride **osakutsed** ehitustegevuse juhtimise alal:

- a) Kütte, ventilatsiooni- ja jahutuseinsener, tase 6, Küttesüsteemide ehitamine
- b) Kütte, ventilatsiooni- ja jahutuseinsener, tase 6, Jahutussüsteemide ehitamine
- c) Kütte, ventilatsiooni ja jahutuseinsener, tase 6, Ventilatsioonisüsteemide ehitamine
- d) Diplomeeritud kütte, ventilatsiooni ja jahutuseinsener, tase 7, Küttesüsteemide ehitamine Diplomeeritud kütte, ventilatsiooni ja jahutuseinsener, tase 7, Jahutussüsteemide ehitamine Diplomeeritud kütte, ventilatsiooni ja jahutuseinsener, tase 7, Ventilatsioonisüsteemide ehitamine
- e) Volitatud kütte, ventilatsiooni ja jahutuseinsener, tase 8, Küttesüsteemide ehitamine
- f) Volitatud kütte, ventilatsiooni ja jahutuseinsener, tase 8, Jahutussüsteemide ehitamine Volitatud kütte, ventilatsiooni ja jahutuseinsener, tase 8, Ventilatsioonisüsteemide ehitamine

1.1.2 Ehituse valdkonna insenerikutsete (v.a. teedeinsenerid) eristatavad spetsialiseerumised on järgmised:

Eriala	Alleriala	Ametiala
Üldehitus	Hoonete ehitus	- Projekteerimine ¹⁾ - Projekteerimise juhtimine ¹⁾ - Omanikujärelevalve - Ehitusjuhtimine - Ehitustegevuse juhtimine - Ehitusmaksumuse hindamine - Inseneride koolitamine ja uurimistöö²⁾
	Sadamaehitus	
	Geotehnika ³⁾	
Keskonnatehnika ja hoonete tehnosüsteemid	Küte, ventilatsioon ja jahutus	- Projekteerimine ¹⁾ - Projekteerimise juhtimine ¹⁾ - Omanikujärelevalve ¹⁾ - Ehitusjuhtimine - Ehitustegevuse juhtimine sh osakutsed: küttesüsteemide ehitamine, jahutussüsteemide ehitamine, ventilatsioonisüsteemide ehitamine - Inseneride koolitamine ja uurimistöö ²⁾
	Hoone veevarustus ja kanalisatsioon	
	Välisveevarustus ja -kanalisatsioon	- Projekteerimine ¹⁾ - Projekteerimise juhtimine ¹⁾ - Omanikujärelevalve ¹⁾ - Ehitusjuhtimine - Ehitustegevuse juhtimine - Hooldamine ja käitamine - Inseneride koolitamine ja uurimistöö ²⁾
	Hüdrotehnika	

Märkused:

1. Kuulub ainult 7. ja 8. kutsetaseme ametialade hulka.
2. Kuulub ainult 8. kutsetaseme ametialade hulka.
3. Üldehituse eriala geotehnika allerialal antud kutsega on õigus tegutseda vastutava spetsialistina ka teedeehituse ning keskkonnatehnika ja hoonete tehnosüsteemide eriala geotehniliste tööde alal.

1.2 Kutsete kompetentsusnõuded on kehtestatud vastavates ehitusvaldkonna inseneri, diplomeeritud inseneri ja volitatud inseneri kutsestandardites (Üldehitus / Küte, ventilatsioon ja jahutus / Veevarustus ja kanalisatsioon / Hüdrotehnika). Kompetentsuse hindamise positiivse tulemusena väljastatakse kutsetunnistus.

1.3 Kutse andmisel järgitakse elukestva õppe põhimõtet - tunnustada inimeste taotletavale kutsele ja selle tasemele vastavaid oskusi ja teadmisi sõltumata nende omandamise ajast, kohast ja viisist ning tagada võrdsed võimalused kompetentsuse hindamisel ja tunnustamisel.

1.4 Eesti Ehitusinseneride Liit on punktis 1.1 loetletud kutseid andev organ ehk kutse andja (edaspidi KA).

1.5 Kutse- ja hindamiskomisjoni(de) volitused kehtivad KA kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni.

1.6 Kutse- ja hindamiskomisjon(id) lähtub (lähtuvad) oma töös kutseseadusest, kutse andmise korrast ja kutsekomisjoni töökorrast, kutsestandardist jm. KA kehtestatud juhenditest.

- 1.7 Kutse esmakordne taotlemine ja taastõendamine on eeltingimuste poolest erinevad.
- 1.8 Kutse taotlemine ja tõendamine, sh taastõendamine, on taotlejale tasuline (vastavalt kutseaduse § 17 lõikele 2). Tasu suuruse kinnitab Arhitektuuri, Geomaatika, Ehituse ja Kinnisvara Kutsenõukogu KA ettepaneku alusel.
- 1.9 Taotlemise dokumente menetletakse haldusmenetluse seaduse sätetele vastavalt, arvestades korrast tulenevaid erisusi.
- 1.10 Korra ja selle muudatused kinnitab Arhitektuuri, Geomaatika, Ehituse ja Kinnisvara Kutsenõukogu ning need jõustuvad kutsenõukogu koosolekule järgneval kutse andmisel.
- 1.11 Kutse andmise alane nõustaja ja haldusjärelvalve teostaja on Kutsekoda.

2. KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID

2.1 Ehituse valdkonna EKR tase 6 insenerikutse taotlemise eeldused (vt skeem kutsestandardi lisa 7)

- a) vähemalt 4 a erialane rakenduskõrgharidus või 3-4 aastane bakalaureuse haridus – kõrgharidust tõendav dokument **või** kutsestandardi lisas 8 kirjeldatud erijuhi järgi;
- b) vähemalt 2-aastane erialane töökogemus vastaval eri-, alleri- või ametialal taotlemisele eelneva 5 aasta jooksul (v.a. kutsestandardi lisas 8 märgitud erijuhi puhul).
Erialase töökogemuse algust hakatakse arvestama punktis 2.2a) nõutud erialase hariduseelduse täitumisest.
Töökogemuse miinimumnõuded on esitatud KA korra lisas 2. Töökogemuse kirjeldus esitatakse „Sooviavalduses“ (vt Lisa 1 Tähtsamad tööd/projektid/ekspertiisid).
- c) Täiendusõppe läbimine, mida tõendatakse täiendusõppe arvestussüsteemi (vt kutsestandardi lisad 7 ja 9) kohaselt koostatud dokumentidega.

2.2 Ehituse valdkonna diplomeeritud insener, EKR tase 7 kutse taotlemise eeldused (vt kutsestandardi lisa 7)

- a) vähemalt 5 a erialane kõrgharidus, mille tõendamiseks on lisatud - kõrgharidust tõendava dokumendi ja akadeemilise õiendi koopia **või**
- b) Vastava pädevusega ehituse valdkonna inseneri kutse (EKR tase 6 kutsetunnistus, va kutsestandardi lisa 8 põhjal erijuhi järgi keskerihariduse alusel saadud kutse), mida tõendatakse kutsetunnistusega ja erialast akadeemilist lisaõpet tõendavad dokumendid.
Erisuse võimalus projekteerimise ametialal EKR tase 6 kutselt - summaarse 300EAP nõude täitmine ilma magistri kraadita **või** kutsestandardi lisas 8 kirjeldatud erijuhi järgi;
- c) Vähemalt 2-aastane kutsetasemele vastav töökogemus taotletaval(tel) eri-, alleri- ja ametialal(del), mida arvestatakse hariduseelduse täitumisest, taotlemisele eelneva viimase viie aasta jooksul (vt KA korra lisa 2 "Insenerikutse taotleja töökogemuse arvestamine"), mida tõendatakse tööalase tegevuse kirjeldusega (vt KA korra lisa 1 „Sooviavaldus“ (Tähtsamad tööd/projektid/ekspertiisid))
- d) Ehitusinsener, tase 6 kutsetunnistuse olemasolul põhineva taotlemise korral on nõutav täiendusõpe, mida tõendatakse täiendusõppe arvestussüsteemi (vt kutsestandardi lisad 7 ja 9) kohaselt koostatud dokumentidega.

2.3 Ehituse valdkonna volitatud insener, tase 8 kutse taotlemise eeldused (vt kutsestandardi lisa 7)

- a) Vastava pädevusega ehituse valdkonna diplomeeritud inseneri kutse (EKR tase 7, va kutsestandardi lisa 8 kohase erijuhu järgi saadud kutse), mida tõendatakse kutsetunnistusega
- b) Taotlemisele eelnev kutsetasemele vastav töökogemus vähemalt 4 a jooksul (vt KA korra lisa 2 "Insenerikutse taotleja töökogemuse arvestamine"), arvates eelmise kutse saamisest, vähemalt 2 a iseseisvat inseneritööd või teadus- ja arendustegevust eri-, alleri- ja ametialal(del), kus kutset soovitakse saada - tööalase tegevuse kirjeldused (vt KA korra lisa 1 „Tähtsamad tööd/projektid/ekspertiisid);
- c) Täiendusõppe läbimine, mida tõendatakse täiendusõppe arvestussüsteemi (vt kutsestandardi lisad 7 ja 9) kohaselt koostatud dokumentidega.

2.4 Ehituse valdkonna osakutse taotlemise eeldused

Ehitustegevuse juhtimise ametialal on võimalik isikul taotleda ühte või mitut osakutset (vt. KA korra punkt 1.1.1), kui

- a) tema teadmiste ja oskuste osa ei ole kogu alleriala hõlmav (vt. standardi p. B.2.1, B.2.2 ja lisa 5) või
- b) tal puudub vajalik töökogemus vastavalt lisa 6 toodule kütte-, jahutuse- või ventilatsioonisüsteemide ehitamisel.

Muus osas on osakutse andmisel standardi nõuded samad. Vt standardi lisa 1 „Ehituse valdkonna erialade, allerialade ja ametialade täielik loend“.

2.5 Ehituse valdkonna inseneride kutse taastõendamise eeltingimused (vt kutsestandardi lisa 7)

- a) Taotlejale on eelnevalt väljastatud vastava pädevusega ehituse valdkonna inseneri kutsekvalifikatsioon, mida tõendatakse kutsetunnistusega või kuni vana tähtajatu kutsetunnistusega (pädevus täpsustatakse ametialati analoogsetel alustel 5-aastaste kutsetunnistustega);
- b) Vähemalt 2 a iseseisva inseneritöö või teadus- ja arendustegevuse kogemus viimase viie aasta jooksul (vt KA korra lisa 2 "Insenerikutse taotleja töökogemuse arvestamine") alleri- ja ametialal(del), kus kutset soovitakse saada - vormikohane tööalase tegevuse kirjeldus (vt KA korra lisa 1 „Sooviavaldus“ (Tähtsamad tööd/projektid/ekspertiisid));
- c) Taotleja on läbinu täiendusõppe järgmises mahus:
 - insener tase 6 80 TP
 - diplomeeritud insener tase 7 80 TP,
 - volitatud insener tase 8 100TP,mida tõendatakse täiendusõppe arvestussüsteemi (vt kutsestandardi lisad 7 ja 9) kohaselt koostatud dokumentidega;

2.5.1 Kui eelmise kutse kehtivusest on möödunud enam kui kaks aastat, tuleb teha uus taotlus ja läbida tavapärane kutse taotlemise protsess.

2.6. Ehituse valdkonna inseneride kutse taotlemine erijuhu järgi.

Erijuhu järgi taotlemise tingimused ja nõuded on esitatud kutsestandardite lisas 8.

2.7 Põhjendatud juhtudel on hindamiskomisjonil konsensuse alusel õigus esitada täiendavaid eeltingimusi, nõuda taotlejalt tõendavaid dokumente ning kutsuda taotleja täiendavale vestlusele.

2.8 Täiendavad dokumendid, mis tuleb esitada kutse taotlemisel:

2.8.1 Kutse esmakordsel taotlemisel

- a) vormikohane sooviavaldus (KA korra lisa 1)
- b) isikut tõendava dokumendi koopia (pass, ID kaart);
- c) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta;
- d) soovituslikud dokumendid:
kaks soovituskirja taotletava kutsega vähemalt samaväärse kutsetasemega ehituse valdkonna insenerilt kutse esmakordsel taotlemisel (soovituskirjade puudumine ei ole kutse andmisel takistuseks).
Juhendit soovituskirja koostamiseks vt KA korra lisa 4;

2.8.2 Kutse taastõendamisel nõutavad dokumendid:

- a) vormikohane sooviavaldus (KA korra lisa 1)
- b) isikut tõendava dokumendi koopia (pass, ID kaart);
- c) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

3. TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE

3.1. Taotleja kompetentsust hinnatakse:

- a) dokumentidega tõendatud erialase töö ja täiendusõppe põhjal,
- b) hindamiskomisjoni kuuluvate retsensentide arvamuste põhjal,
- c) taustauuringute põhjal, mille käigus küsitletakse taotlejaga eelneval perioodil koos töötanud tellijaid, järelevalvajaid, alltöövõtjaid ja koostööpartnereid,
- d) vajadusel küsitlemine (eelkõige erijuhtude korral).

3.2 Hindamiskomisjon hindab taotleja esitatud hariduse, töökogemuse ja täiendusõppe ning muude nõutud dokumentide alusel taotleja vastavust kutsestandardis kirjeldatud kompetentsusele ning esitab kutsekomisjonile oma põhjendatud ettepaneku taotlejale kutse andmise/mitteandmise kohta.

Retsensendi ülesanded ja retsensiooni vorm vt Lisa 3.

3.3 Küsitluse läbiviimise korral otsustab hindamiskomisjon eelnevalt vajalikud teemad, millele küsitlusega soovitakse selgust saada. Küsimused ja vastused protokollitakse.

4. KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE

4.1 Kutse andja kuulutab kutse andmise välja vastavalt taotlejate arvule, kuid vähemalt 4 korda aastas.

- 4.2 Kutse andja avalikustab veebilehtedel: www.ehitusinsener.ee lingi vms "Kutse andmine", kus avalikustab ajakohase teabe vähemalt 30 kalendripäeva enne kutsekomisjoni istungi toimumist:
- e) avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisid,
 - f) kutsekomisjoni istungi toimumise aja ja koha,
 - g) tasu suuruse kutse andmisega seotud kulude katteks,
 - h) muu kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutava teabe.

5. KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE

- 5.1 Kutsekomisjon teeb kutse andmise või mitteandmise otsuse hindamiskomisjoni ettepaneku alusel iga taotleja kohta eraldi. Vajadusel kutsutakse taotleja täiendavale vestlusele.
- 5.2 KA avalikustab kutse saanute nimekirja punktis 4.2 nimetatud veebilehtedel hiljemalt 10 kalendripäeva pärast hindamise toimumist. Kutse mitteandmisest teatab KA taotlejale ning põhjendab kutse mitteandmise või osalise mitteandmise otsust kirjalikult.
- 5.3 Taotlejal on õigus esitada kaebus hindamiskomisjoni tegevuse kohta kutsekomisjonile
- 5.4 Taotlejal on õigus esitada vaie kutsekomisjoni otsuse kohta haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras kutsekomisjonile.
- 5.5 Taotlejal on võimalik vaidlustada kutsekomisjoni otsus haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras halduskohtus.
- 5.6 KA sisestab kutsekomisjoni otsuse alusel kutse saanute andmed Kutseregistrisse 7 tööpäeva jooksul pärast kutsekomisjoni istungi toimumist. Kutseregister korraldab andmete kandmise kutsetunnistuste plankidele ja väljastab trükitud kutsetunnistused KA-le.
- 5.7 KA korraldab kutse saanutele kutsetunnistuse kätteandmise 30 päeva jooksul pärast kutse andmise otsuse vastuvõtmist.
- 5.8 Kutse andjal on kutsekomisjoni ettepanekul õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:
- a) kutsetunnistus on saadud pettuse teel,
 - b) kutsetunnistus on välja antud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel,
 - c) kutse saanud isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatule,
- 5.9 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja vastuväited. Kutsekomisjon võib kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel tugineda kolmandate isikute (nt aukohus) seisukohtadele jne.
- 5.10 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist ning KA teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadaannetes (<http://www.ametlikudteadaanded.ee>).
- 5.11 Vajadusel võib kutsetunnistuse omanik taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutse andjalt.

6. KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG

6.1 Kutsetunnistuse kehtivuse alguseks loetakse kutsekomisjoni otsuse tegemise kuupäeva või taastõendamise korral kehtiva kutse lõpukuupäevale järgnevat päeva.

6.2 Kutsetunnistuse kehtivusaeg on 5 aastat.

7. KUTSEKOMISJONI KOOSSEIS

Kutsekomisjoni koosseisu kuuluvad järgmiste ehituse valdkonna inseneride kutse andmisest huvitatud tööandjate, töötajate, kutse- ja erialaliitude, spetsialistide ja ehitusala inseneride koolitajate esindajad:

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| a) <u>Kutse andja esindaja</u> | |
| Eesti Ehitusinseneride Liidu | Heiki Meos, kutsekomisjoni esimees |
| b) <u>Spetsialistide esindajad:</u> | |
| | Tanel Seppel |
| | Erkki Suurorg |
| | Ants Raja |
| | Madis Maddison |
| | Toomas Tamm |
| | Peeter Parre |
| c) <u>Tööandjate esindajad:</u> | |
| Ehituskonsultatsiooniettevõtete Liit | Marti Sein, |
| Eesti Ehitusettevõtjate Liit | Indrek Peterson, |
| d) <u>Koolitajate esindajad:</u> | |
| Tallinna Tehnikaülikool | Siim Idnurm |
| Tallinna Tehnikakõrgkool | Martti Kiisa |
| e) <u>Muud huvitatud osapooled:</u> | |
| Majandus- ja Kommunikatsiooni- | |
| ministeerium | Ivo Jaanisoo |
| Tehnilise Järelevalve Amet | Liis Piper |

8. NÕUDED KUTSEKOMISJONI LIIKMETELE

8.1 Kutsekomisjoni liikmel peab olema ülevaade kutsesüsteemist.

8.2 Kutsekomisjoni liikmel peab olema ülevaade üldehituse ja keskkonnatehnika erialadest ning nende eripärast.

8.3 Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult

8.4 Kutsekomisjoni liikmetel (v.a. spetsialistide esindajad) ei pea olema kehtivat ehitusinseneri kutset. Spetsialistide esindajatel peavad olema kehtivad diplomeeritud või volitatud ehitusinseneri kutsed.

9. NÕUDED HINDAMISKOMISJONI LIIKMETELE

9.1 Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest. Komisjoni esimehe(d) määrab eriala esindaja ja koosseisu(d) kinnitab Kutsekomisjon.

9.2 Hindamiskomisjoni(de) liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:

- a) kutsealane kompetentsus - hindamiskomisjoni liikmetel peab olema vähemalt-erialane diplomeeritud inseneri kutse, mis ei või olla madalam taotletavast/hinnatavast kutsetasemest
- b) kutsesüsteemialane kompetentsus - peab tundma kutsete süsteemi ja erialaseid kutsestandardeid,
- c) hindamisalane kompetentsus;

9.3 Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult

10. KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

Kutse andmisega seotud tegevus dokumenteeritakse kutseasutuse koostatud dokumendivormide järgi ja kutseasutuse määratud ulatuses. Dokumente säilitatakse kutseasutuse kinnitatud arhiveerimiskorras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.

SOOVIAVALDUS
.....KUTSE SAAMISEKS (TAASTÕENDAMISEKS)

ISIKUANDMED

Perekonnanimi		FOTO
Nimemuutuse korral märkige palun ka endine nimi		
Eesnimi		
Isikukood		
Sünniaeg		
Sünnikoht		
Kodakondsus		

TÖÖKOHT

Firma nimi:	
Ametikoht:	
Aadress:	
Telefon:	Faks:
E-post:	Kodulehekülg:

KONTAKTANDMED

Telefon(id):
Faks:
Postiaadress:
E-post

HARIDUSKÄIK , KOOLITUS, TÄIENDUSÕPE¹

Kõrgkooli, koolitust andnud organisatsiooni nimi	Põhiõppeained / omandatud kutseoskused	Hariduslik kvalifikatsioon (inseneriharidus/kraad) või täiendusõppe maht EAPdes ja/või TPdes	Ajavahemik
	Koolitustelt saadud punktide kogusumma (TP)		
	Iseseisva õppe punktide kogusumma (TP)		
	Täienduskoolituste punktide kogusumma (koolitajate poolt läbi viidud koolitused + iseseisev õpe) (TP)		

¹ palume lisada haridust tõendavate dokumentide koopiaid

TAOTLETAVAD JA TAASTÕENDATAVAD KUTSEKVALIFIKATSIOONID²

Dokumendi nimetus, väljaandja, välja andmise aeg	Dokumendi number	Olemasolevad kutsekvalifikatsioonid		Taotletavad ja taastõendatavad kutsekvalifikatsioonid	
		Eriala ja kutsetase	Alleriala ja ametiala	Eriala ja kutsetase	Alleriala ja ametiala

² vt. kutsestandardid ning käesoleva korra p.1. ÜLDOSA tabel)

KEELEOSKUS

Võõrkeeled:	Mõistmine		Rääkimine		Kirjutamine
	Kuulamine	Lugemine	Suuline suhtlus	Suuline esitus	

Emakeel :					

Vt Euroopa keeleoskuskõuete skaala inseneride kutsestandarditega kaasnevas lisas 10 või
<http://europass.cedefop.europa.eu/LanguageSelfAssessmentGrid/et>

TÄHTSAMAD TÖÖD/PROJEKTID/EKSPERTIISID (viimase 5 aasta tegevus)

Jrk. nr.	TÖÖ/PROJEKT						KUTSETAOTLEJA ROLL PROJEKTIS		
	Töö/projekti Nimetus	Sisukirjeldus	Tellija	Projekti iseloomus- tavad tehnilised andmed ¹⁾	Teostami -se aasta	Objekti asukoht	Amet	Tööülesanne ²	Ajaline töömaht (isiklik panus inim-kuudes ³)

- ruumipuudusel palume lisada täiendav leht

¹ Iseloomustus kutsestandardi Lisa 11 mõistes

² Hindamiskomisjoni nõude korral esitada Tellija kinnituskiri tööülesannete täitmise kohta

³ Kattuvate tööde puhul teha proportsionaalne jaotus: aastas töötab inimene maksimaalselt 11 kuud

ERIALASED TÖÖ- JA PRAKTIKAKOHAD

Tööandja nimi ja aadress ning ettevõtte tüüp ja tegevusvaldkond	Ajavahemik	Amet, vastutusvaldkond	Töö sisu (põhitegevused ja peamised tööülesanded)

ERIALA SELTSIDESSE, LIITUDESSE, ÜHINGUTESSE KUULUMINE

Nimetus	Liitumise aeg

ERIALASED TUNNUSTUSED, AUTASUD

Nimetus	Väljaandmise aeg	Väljaandja organisatsioon/asutus

* palume lisada ka tõendavad dokumendid

LISAMÄRKUSED (mida peate enda kohta vajalikuks veel lisada)

Kinnitan, et:

- eelpool esitatud informatsioon on tõene;
- mul ei ole kehtivaid kohtulikke karistusi;
- nõustun täitma "Inseneri kutse eetika- ja käitumiskodeksit";
- nõustun oma nime avalikustamisega punktis 4.2 loetletud kodulehekülgedel kutsesaanute nimistus;
- nõustun oma ees-ja perekonnanime ning isikukoodi avalikustamisega kutseregistris.

Palume märkida teiepoolset piirangut andmete avaldamise kohta.

Ankeedi täitmise
kuupäev

Allkiri

INSENERIKUTSE TAOTLEJA TÖÖKOGEMUSE ARVESTAMINE

Juhend

1. Juhendi eesmärk

Insenerikutse andmisel lähtutakse vastavast kutsestandardist ja kutsete andmise korrast. Kutsestandardi järgi peab ehitusinseneril olema kompetentsus, mis koosneb kolmest põhikomponendist:

1. Teadmised ja oskused
2. Eri- ja ametialased töökogemused ja -oskused
3. Inseneritööks vajalikud hoiakud

Antud juhendi eesmärgiks on täpsustada erialase, allerialase ja ametialase töökogemuse arvestamise põhimõtteid.

2. Mõisted

Inseneritegevuse valdkond (*domain of engineering*) – praktilise inseneritegevuse liik. Antud juhend käsitleb ehituse valdkonda.

Eriala (*speciality*) – kitsamalt piiritletud tegevusvaldkond, kus insenerikutset omava spetsialisti ettevalmistuse, vajalike teadmiste, oskuste ja vilumuste tase on kõrgem. Ehitusvaldkonnas eristatakse üldehituse, teedeehituse ning keskkonnatehnika ja hoonete tehnosüsteemide eriala.

Alleriala (*sub-speciality*) – kitsamalt piiritletud eriala, kus insenerikutset omava spetsialisti ettevalmistuse, vajalike teadmiste, oskuste ja vilumuste tase on kõige kõrgem. Üldehituse erialal eristatakse hoonete ehituse, sadamaehituse ja geotehnika alleriala.

Ametiala (*occupational activity*) – sarnaseid tööülesandeid täitvate inseneride tegevusala. Inseneritöös jaotatakse ametialad üldiselt arendus-, tootmis-, konsultatsiooni- ja juhtimistegevuseks. Ehitusvaldkonna erialade, allerialade ja ametialade konkreetset jaotust vaata kutsestandardist.

1. Töökogemuse arvestamise olemus

Üldised nõuded töökogemuse osas

Ehitusinsener peab kutse taotlemisel ja selle pikendamisel tõestama oma töökogemuse vastavust taotletavale kutsetasemele, erialale, allerialale ja ametialale.

Erialase, allerialase ja ametialase töökogemuse arvestamine algab kutse esmakordsel taotlemisel hetkest, kui on omandatud kutse eelduseks olev haridustase (esimene erialane diplom) või taastõendamise korral kutse saamisest.

Kutsestandardi lisas „Töökogemuse miinimumnõuded“ on esitatud töökogemuse kirjeldus allerialade ja ametialade lõikes. Kutsestandardi lisas „Insenerikutsete taotlemise eeldused“ on defineeritud üldised töökogemuse nõuded, mille kestuse osas esitatud nõuded käsitlevad ehitusinseneri praktilist tööd üldiselt, mitte aga erialade, allerialade ja ametialade lõikes konkreetselt.

Näiteks kutse pikendamisel formuleeritud nõue, et kutse taotlemisele eelneva 5 aasta jooksul peab olema minimaalselt 2-aastane iseseisva erialase (ka allerialase) ja ametialase töö kogemus, peab esmajoonel silmas erandlikke, kuid reaalseid olukordi inimese töötegevuses. Näiteks seda, et ka vanemapuhkust kasutanud või parlamendis töö lõpetanud või ettevõtte majandusliku juhtimise ja arendamisega tegelnud spetsialistil oleks pärast inseneritöö juurde naasmist ning oma professionaalsete oskuste tõendamist praktilises töös võimalik kutset taastõendada või taotleda mõistliku aja jooksul kutse uuesti.

Nõuded allerialase ja ametialase töökogemuse kestuse kohta

Kutsestandard sätestab, et ühe taotluse raames võidakse insenerikutset taotleda ja anda mitmel allerialal ja ametialal. Igal kutse taotlemise või taastõendamise juhul peab olema täidetud erialase töökogemuse kestuse üldnõue vastavalt kutsestandardi lisale „Insenerikutsete taotlemise eeldused“.

Juhul, kui taotletakse kutset mitmel allerialal ja ametialal, on järgnevalt formuleeritud minimaalse töökogemuse kestuse nõue ühe alleriala ühe ametiala lõikes.

Ametiala	Minimaalne töökogemuse kestus viimase 5 aasta jooksul, (inimkuu)				
	Kutse taotlemisel			Kutse taotlemisel erijuhu alusel	Kutse taas- tõendamisel
	2-aastane erialase töö kogemuse nõue	3-aastane erialase töö kogemuse nõue	4-aastane erialase töö kogemuse nõue		
Projekteerimine	12	17	20	20	12
Projekteerimise juhtimine	9	12	15	15	9
Omanikujärelevalve	12	17	20	20	12
Ehitusjuhtimine	9	12	15	15	9
Ehitustegevuse juhtimine	18	25	30	30	18
Ehitusmaksumuse hindamine	9	12	15	15	9
Ehitusgeoloogilised uurimised	18	25	30	30	18
Hooldamine ja käitamine	18	25	30	30	18
Inseneride koolitamine ja uurimistöö	12	17	20	20	12

Projekteerimise ning inseneride koolitamise ja uurimistöö ametialade puhul on töökogemuse üheks võimalikuks osaks tehniliste ekspertiiside ja auditite tegemine. Ekspertiiside ja auditite osas ajalisi nõudeid ei esitata, vaid hinnatakse nende sisu keerukust ja ekspertarvamuse taset.

Retsensendi ülesanded inseneri kutse taotleja kutsesobivuse hindamisel

1. Esitatud dokumentide analüüs

Esitatud dokumentide mahulist ja vormilist vastavust tulenevalt taotletavast kutsekvalifikatsioonitasemest kontrollib EEL-i esindaja. Retsensendi kohus on analüüsida nende sisulist poolt. Seejuures tuleb tähelepanu pöörata kandidaadi eri- ja ametialasele osalusele erinevates ankeedis esitatud töödes ja projektides. Vajadusel peab retsensent hankima lisainformatsiooni tööandjalt ja/või tellijalt..

2. Kutse taotleja senise tegevuse analüüs

Kutse taotleja tegevuse analüüsimisel lähtub retsensent esitatud ja vajadusel täiendavalt hangitud andmetest ja soovituskirjadest, mida võrreldakse ehitusinseneri kutsestandardis ja temaga liituvates dokumentides kehtestatud nõuetega

- hariduse ja inseneritöö miinimumnõuete täimine,
- nõuete täitmist hinnatakse vastavalt käesoleva kutse andmise korraga sätestatule lähtuvalt taotletavast kutsekvalifikatsiooni tasemest,
- praktiline inseneritöö,
- hinnatakse, lähtuvalt taotletavast kutsekvalifikatsiooni tasemest, vastavust ehituse valdkonna inseneride kutsestandardis ja temaga liituvates dokumentides kehtestatud nõuetele,
- täienduskoolituse miinimumprogrammi täitmine,

Retsensent esitab oma arvamuse kutsekvalifikatsiooni taotleja vastavusest kutse- ja ametialastele nõuetele ning kandidaadi poolt taotletava(te) eriala(de) kohta käivatele nõuetele.

3. Arvamuse koostamine

Oma arvamuses analüüsib retsensent kõiki eelkirjeldatud aspekte, tuues välja, mis osas kandidaat vastab ja/või mis osas ei vasta kehtestatud kutsenõuetele.

Arvamuse vormistamisel on soovitav kasutada lisatud retsenseerimisvormi.

4. Osalemine küsitlusel

Taotleja eri- ja ametialastes oskustes kahtluse korral esitavad retsensendid oma arvamuses vajaduse küsitluse korraldamiseks. Vajalikud küsitluse teemad formuleeritakse retsenseerimisvormis.

Retsensendil on küsitluse korraldamisel kohustus sellel osaleda.

RETSENSIOON INSENERIKUTSE TAOTLEJA KUTSESOBIVUSEST

Taotleja:

Taotletav kutsetase:

Taotletav eri-, alleri- ja ametiala (d)

Retsensendina olen lähtunud hindamisel:

.....kutsestandardist(kutsestandarditest) ning
Kutse andmise korrast ehituse valdkonna insenerikutsetele (IKAK --.--.----

Olen läbi vaadanud ja hinnanud taotleja esitatud dokumendid ning kinnitan, et taotleja	Vastab /ei vasta nõuetele	Kommentaariid
Kõrgharidus		
Täienduskoolitus		
Kontrollitud inseneri tööalane tegevus; erialase töö ja täiendusõppe hindamine esitatud tõendite/dokumentide põhjal		
Muu		

Kokkuvõte:

Esitatud dokumentide põhjal saan järeldada, et (ees-ja perekonnanimi)..... insenerivaldkonna üldoskused ja -teadmised, põhioskused ja -teadmised, erioskused ja -teadmised ning taotleja isikuomadused ja -võimed (vastavad/ei vasta inseneri, diplomeeritud inseneri, volitatud inseneri)..... kutse andmise nõuetele ... eriala alleriala ... ametialal/ametialadel

Retsensendi motiveeritud põhjendus ja/või soovitus esitada vormi pöördel.
Kinnitan oma erapooletust insenerikutse taotleja ja tema poolt esitatud materjalide suhtes.

Retsensent:.....
(nimi, eesnimi, insenerikutse tase ja kvalifikatsioon, insenerikutsetunnistuse nr)

Retsensendi andmed:.....
Töökoht:.....
Elukoha aadress
Telefon(id) :
E-mail(id):.....
Isikukood:
A/a:
Olen/ei ole ühinenud pensionikindlustusega.....

Retsensent
(allkiri)

Retsenseeritud „“200...a.

Juhend soovituskirja koostamiseks

Eesmärk

Soovitus on koostatud tagamaks soovituskirja sisukust taotleja eelduste esmase vastavuse hinnangu andmisel juba taotlusdokumentide vastuvõtmisel.

Nõuded soovitajale:

- soovitajal peab olema taotletavale kutsetasemele vastav või kõrgem kutsetase,
- soovitaja peab olema isiklikult kursis taotleja kutsealase tegevusega vahetult taotlemisele eelneval perioodil,
- soovitus peab väljendama soovitaja isiklikku seisukohta ja olema koostatud sõltumatult.

Soovituskirjas esitatakse:

- taotleja andmed (nimi, töökoht, amet, kutsetase jms),
- soovituse koostamise põhjus/eesmärk,
- hinnang haridustaseme vastavusele,
- hinnang taotleja erialasele tegevusele,
- hinnang taotleja tegevusele eetika seisukohalt,
- hinnang taotleja tööde juhtimise ja korraldamise alasele tegevusele,
- hinnang erialasele aktiivsusele ja enesetäiendamisele ning hoiakutele,
- ja muu soovitaja äranägemise järgi, mis on oluline kutse andmise seisukohalt.

Soovituses loetletakse eriala, alleriala ja ametiala(d), milles soovitaja loeb taotluse põhjendatuks.

Soovitajal peab olema vähemalt samaväärne ehituse valdkonna kutsetase. Võimalike eetiliste probleemide vältimiseks, ei tohiks kutsetasemete 7 ja 8 taotlemisel soovitaja olla kas lähisugulane või otsene tööandja.

Dokument peab olema allkirjastatud, näidatud soovitaja kutsetase (tunnistuse number) ja esitatud enda kohta piisavalt kontaktandmeid, et vajadusel oleks võimalik saada täpsustusi või kontrollida esitatut.

Juhend hindamiskomisjoni protokollide koostamiseks*

1. Protokollide koostamise aeg
2. Taotleja nimi
3. Taotletav kutse
4. Taotleva senine kutse (taastõendamise korral)
5. Retsensentide otsused:
 - 1)
 - 2)
6. Hindamiskomisjoni ettepanek:
 - 1) Taotlejale anda kutse (kutsetase, eriala ja ametiala)
 - 2) Taotlejale kutset mitte anda (põhjendused).
 - 3) Ettepanek hääletamise viisi kohta kutsekomisjonis (istung või hääletamine).

Hindamiskomisjoni esimees

/kuupäev, allkiri/

* Hindamiskomisjoni esimees koostab iga taotleja kohta protokollid.

Protokollid esitatakse kutsekomisjonile kas digitaalallkirjaga või allkirjastatuna paberkandjal:

1. komisjoni istungil hääletatavad hiljemalt 3 tööpäeva enne istungit või
2. elektroonselt hääletatavad hiljemalt 1 nädal enne istungit.

Hindamiskomisjoni protokoll

1. Protokolli koostamise aeg	
2. Taotleja nimi	
3. Taotletav kutsetase	
4. Taotleja senine kutse (taastõendamise korral)	
5. Soovitaja	<i>(nimi, kutsekvalifikatsioon)</i>
6. Soovitaja	<i>(nimi, kutsekvalifikatsioon)</i>
7. Retsensent	<i>(nimi, kutsekvalifikatsioon)</i>
8. Retsensent	<i>(nimi, kutsekvalifikatsioon)</i>
9. Retsensentide otsused:	<i>Nimi</i> <i>Jah/ei</i>
	<i>Nimi</i> <i>Jah/ei</i>
10. Hindamiskomisjoni ettepanek:	Taotlejale anda kutse: <i>(... ehitusinsener , tase ..</i> <i>... erialal ...</i> <i>... alleriala ...</i> <i>... ametiala ...)</i>
11. Hääletamisviisi ettepanek:	<i>Hääletamine/komisjon</i>

Taotletud kutse mitteandmisel või osalisel mitteandmisel esitada argumenteeritud põhjendused.
 Lisa: Küsitluse protokoll (vajadusel)

Hindamiskomisjoni esimees

/kuupäev, allkiri/

/allkirjastatud digitaalselt/

KAK Lisa-6

Ehituse valdkonna inseneride kutsekvalifikatsiooni andmise, taastõendamise tasu kutsetasemetele 6, 7 ja 8

Kutsekvalifikatsioon (k.a. osakutsed)	Taotlemine	Taastõendamine
Ehituse valdkonna insener, tase 6	150,00 €	120,00 €
Ehituse valdkonna diplomeeritud insener, tase 7	250,00 €	180,00 €
Ehituse valdkonna volitatud insener, tase 8	350,00 €	200,00 €

Koolituskavadele täiendusõppe punktide määramine hinnaga 20 € /1 TP (täiendusõppe punkt)

Hindadele lisandub käibemaks vastavalt kehtivale Eesti Vabariigi käibemaksu määrale