

## KUTSE ANDMISE KORD TEEDEINSENERIDE KUTSETELE

### 1 ÜLDOSA

1.1 Kutse andmise kord reguleerib (edaspidi kord) reguleerib järgmiste kutsete andmise korraldamist:

- a) Teedeinsener, tase 6
- b) Diplomeeritud teedeinsener, tase 7
- c) Volitatud teedeinsener, tase 8

Teedeehituse valdkonna insenerikutsete eristatavad spetsialiseerumised on järgmised:

| Eriala      | Alleriala                                                   | Ametiala                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Teedeehitus | Sillaehitus- ja korrashoid ning<br>Teeehitus- ja korrashoid | <ul style="list-style-type: none"><li>- Projekteerimine <sup>1)</sup></li><li>- Projekteerimise juhtimine <sup>1)</sup></li><li>- Teetööde kirjelduse koostamine</li><li>- Järelevalve <sup>3)</sup></li><li>- Ehitustegevuse juhtimine</li><li>- Silla korrashoid</li><li>- Inseneride koolitamine ja uurimistöö <sup>2)</sup></li><li>- Projekteerimine ja planeerimine <sup>1)</sup></li><li>- Ehitusjuhtimine</li><li>- Tee korrashoid</li><li>- Liiklusohutuse auditeerimine</li><li>- Liikluskorralduse projekteerimine</li><li>- Inseneride koolitamine <sup>1)</sup></li></ul> |
|             | Raudteehitus- ja korrashoid                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Projekteerimine <sup>1)</sup></li><li>- Projekteerimise juhtimine <sup>1)</sup></li><li>- Järelevalve <sup>3)</sup></li><li>- Ehitusjuhtimine</li><li>- Ehitustegevuse juhtimine</li><li>- Silla korrashoid</li><li>- Inseneride koolitamine ja uurimistöö <sup>2)</sup></li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                             |

Märkused:

1. Kuulub ainult 7. ja 8. kutsetaseme ametialade hulka
2. Kuulub ainult 8. kutsetaseme ametialade hulka
3. Järelevalve alla kuuluvad omanikujärelevalve, riiklik järelevalve ja tellija täiendav järelevalve. Tasemel 6 nõutav minimaalselt 6-aastane töökogemus ja tasemel 7 nõutav minimaalselt 5-aastane töökogemus.  
Üldehituse eriala geotehnika allerialal antud kutsega on õigus tegutseda vastutava spetsialistina ka teedeehituse eriala geotehniliste tööde alal.

1.2 Kutsete kompetentsusnõuded on kehtestatud vastavalt teedeinsener, tase 6, diplomeeritud teedeinsener, tase 7 ja volitatud teedeinsener, tase 8 kutsestandardites. Kompetentsuse hindamise positiivse tulemusena väljastatakse kutsetunnistus.

1.3 Kutse andmisel järgitakse elukestva õppe põhimõtet - tunnustada inimeste taotletavale kutsele ja vajalikule haridustasemele lisaväärtusena omandatud oskusi ja teadmisi sõltumata nende omandamise ajast, kohast ja viisist ning tagada võrdsed võimalused kompetentsuse hindamisel ja tunnustamisel.

- 1.4 Teedeinseneri kutsete kutset andvaks organiks ehk kutse andjaks (edaspidi KA) on Eesti Ehitusinseneride Liit. Tulenevalt 20.11.2013 sõlmitud kolmepoolsest seltsingulepingust osalevad teedeinseneri kutsete kutse andmise protsessis koostööpartneritena ka Eesti Asfaldiliit ja Maanteeamet.
- 1.5 Kutse- ja hindamiskomisjoni(de) volitused kehtivad KA kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni.
- 1.6 Kutse- ja hindamiskomisjon(id) lähtub (lähtuvad) oma töös kutseseadusest, kutse andmise korrast ja kutsekomisjoni töökorra, kutsestandardist jm. KA kehtestatud juhenditest.
- 1.7 Kutse esmakordne taotlemine ja taastõendamine on eeltingimuste poolest erinevad.
- 1.8 Kutse taotlemine ja tõendamine, sh taastõendamine, on taotlejale tasuline (vastavalt kutseseaduse § 17 lõikele 2), tasu suuruse kinnitab Arhitektuuri, Geomaatika, Ehituse ja Kinnisvara Kutsenõukogu KA ettepaneku alusel.
- 1.9 Taotlemise dokumente menetletakse haldusmenetluse seaduse sätetele vastavalt, arvestades korrast tulenevaid erisusi.
- 1.10 Korra ja selle muudatused kinnitab Arhitektuuri, Geomaatika, Ehituse ja Kinnisvara Kutsenõukogu ning need jõustuvad kutsenõukogu koosolekule järgneval kutse andmisel.
- 1.11 Kutse andmise alane nõustaja ja haldusjärelevalve teostaja on Kutsekoda.

## **2. KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID**

- 2.1 Kutse taotleja kompetentsus peab vastama loetletud eeltingimustele, mida tõendatakse haridust, töökogemust (sh VÕTA), täienduskoolitust ja varasemat kutsequalifikatsiooni tõendavate dokumentidega

### **2.2 Teedeinsener, tase 6 kutse taotlemise eeldused** (vt skeem kutsestandardi lisa 7)

- a) Vähemalt 4 a erialane rakenduskõrgharidus või 3-4 aastane bakalaureuse haridus – kõrgharidust tõendav dokument **või** kutsestandardi lisas 8 kirjeldatud erijuhi järgi;
- b) Vähemalt 2-aastane erialane töökogemus vastaval eri-, alleri- või ametialal taotlemisele eelneva 5 aasta jooksul (v.a. kutsestandardi lisas 8 märgitud erijuhi puhul).  
Erialase töökogemuse algust hakatakse arvestama punktis 2.1 a) nõutud erialase hariduseelduse täitumisest (erisused vt punkt 2.9).  
Töökogemuse miinimumnõuded on esitatud käesoleva korra lisas 2. Töökogemuse kirjeldus esitatakse „Sooviavalduses“ (vt KA korra lisa 1 Tähtsamad tööd/projektid/ekspertiisid).  
Erisus järelevalve ametialal - 6 a töökogemuse nõue;
- c) Täiendusõppe läbimine, mida tõendatakse täiendusõppe arvestussüsteemi (vt kutsestandardi lisad 7 ja 9) kohaselt koostatud dokumentidega.

### **2.3 Diplomeeritud teedeinsener, tase 7 kutse taotlemise eeldused** (vt kutsestandardi Lisa 7)

- a) Vähemalt 5 a erialane kõrgharidus, mille tõendamiseks on lisatud kõrgharidust tõendava dokumendi ja akadeemilise õiendi koopia **või**

- b) Vastava pädevusega teedeinsener, tase 6 kutsetunnistuse olemasolu (vt kutsestandardi lisa 8 põhjal erijuhi järgi kesk-erihariduse alusel saadud kutse), mida tõendatakse kutsetunnistusega, ja erialast akadeemilist lisaõpet tõendavad dokumendid.  
Erisuse võimalus projekteerimise ametialal Teedeinsener, tase 6 kutselt - summaarse 300EAP nõude täitmine ilma magistri kraadita;
- c) Vähemalt 2-aastane kutsetasemele vastav töökogemus taotletaval(tel) eri-, alleri- ja ametialal(del) (arvestamine kirjeldatud jaotises 2.9) taotlemisele eelneva viimase viie aasta jooksul, mida tõendatakse töölase tegevuse kirjeldusega (vt KA korra lisa 1 „Sooviavaldus“ (Tähtsamad tööd/projektid/ekspertiisid));
- d) Teedeinsener, tase 6 põhineval taotlemisel on nõutav täiendusõpe, mida tõendatakse täiendusõppe arvestussüsteemi (vt kutsestandardi lisad 7 ja 9) kohaselt koostatud dokumentidega.

## **2.4 Volitatud teedeinsener, tase 8 kutse taotlemise eeldused** (vt kutsestandardi Lisa 7)

- a) Vastava pädevusega diplomeeritud teedeinsener, tase 7 kutsetunnistuse olemasolu (va kutsestandardi lisa 8 kohase erijuhi järgi saadud kutse), mida tõendatakse kutsetunnistusega;
- b) Taotlemisele eelnev kutsetasemele vastav töökogemus vähemalt 4 a jooksul (vt KA korra lisa 2 "Insenerikutse taotleja töökogemuse arvestamine"), arvates eelmise kutse saamisest, vähemalt 2 a iseseisvat inseneritööd või teadus- ja arendustegevust eri-, alleri- ja ametialal(del), kus kutset soovitakse saada - töölase tegevuse kirjeldused (vt KA korra lisa 1 „Sooviavaldus“ (Tähtsamad tööd/projektid/ekspertiisid));
- c) Täiendusõppe läbimine, mida tõendatakse täiendusõppe arvestussüsteemi (vt kutsestandardi lisad 7 ja 9) kohaselt koostatud dokumentidega.

## **2.5 Teedeinseneri kutse taastõendamise eeldused** (vt kutsestandardi Lisa 7)

- a) Taotlejale on eelnevalt väljastatud kas
  - a1) vastava pädevusega teedeinseneri kutsekvalifikatsioon, mida tõendab vastav kutsetunnistus
  - või
  - a2) seisuga 01.01.2015 kehtinud Maanteeameti pädevustunnistus;
- b) Vähemalt 2 a iseseisva inseneritöö või teadus- ja arendustegevuse kogemus viimase kümne aasta jooksul (millest vähemalt 50% peab olema saadud taotlemisele eelneval viiel aastal) alleri- ja ametialal, kus kutset soovitakse saada - vormikohane töölase tegevuse kirjeldus (vt KA korra lisa 1 „Sooviavaldus“ - Tähtsamad tööd/projektid/ekspertiisid);
- c) Taotleja on läbinud täiendusõppe järgmises mahus:
  - teedeinsener, tase 6 80 TP
  - diplomeeritud teedeinsener, tase 7 80 TP,
  - volitatud teedeinsener, tase 8 100TP,
 mida tõendatakse täiendusõppe arvestussüsteemi (vt kutsestandardi Lisad 7 ja 9) kohaselt koostatud dokumentidega.

2.5.1 Kui eelmise kutse kehtivusest on möödunud enam kui kaks aastat, tuleb teha uus taotlus ja läbida tavapärane kutse taotlemise protsess;

2.5.2 Kutse taastõendamisel pädevustunnistuse alusel peavad olema täidetud kõik tasemele vastavad kutsestandardis esitatud nõuded.

## 2.6 Teedeinseneride kutse taotlemine erijuhu järgi

Erijuhu järgi taotlemise tingimused ja nõuded on esitatud kutsestandardite lisa 8.

2.7 Põhjendatud juhtudel on kutsekomisjonil õigus esitada täiendavaid eeltingimusi, nõuda taotlejalt tõendavaid dokumente või kutsuda taotleja täiendavale vestlusele.

## 2.8 Täiendavad dokumendid teedeinseneri kutse taotlemisel

2.8.1 Kutse esmakordsel taotlemisel nõutavad dokumendid:

- a) vormikohane sooviavaldus (KA korra lisa 1)
- b) isikut tõendava dokumendi koopia (pass, ID kaart);
- c) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta;
- d) soovituslikud dokumendid:  
kaks soovituskirja taotletava kutsega vähemalt samaväärse kutsetasemega ehituse valdkonna insenerilt kutse esmakordsel taotlemisel (soovituskirjade puudumine ei ole kutse andmisel takistuseks).  
Juhendit soovituskirja koostamiseks vt KA korra lisa 4;

2.8.2 Kutse taastõendamisel nõutavad dokumendid:

- a) vormikohane sooviavaldus (KA korra lisa 1)
- b) isikut tõendava dokumendi koopia (pass, ID kaart);
- c) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta;;
- d) Maanteeameti pädevustunnistuse baasil teedeinseneri kutse taastõendamise korral lisada nimetatud pädevustunnistuse seisuga 01.07.2015 kehtinud koopia.

## 2.9 Töökogemuse arvestamine

2.9.1 Järgmistel ametialadel: projekteerimine, projekteerimise juhtimine, järelevalve, teetööde kirjelduse koostamine, liiklusohutuse auditeerimine ja koostamine ning inseneride koolitamine ja uurimistöö - arvestatakse töökogemust alates kutsetaseme hariduseelduse täitumisest;

2.9.2 Järgmistel ametialadel: ehitusjuhtimine, ehitustegevuse juhtimine, silla korrashoid ja tee korrashoid - arvestatakse töökogemuse sisse ka kutsetaseme hariduseelduse täitumisele eelnev erialane tegevus objekti vastutava spetsialistina.

## 3. TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE

3.1. Taotleja kompetentsust hinnatakse:

- dokumentidega tõendatud erialase töö ja täiendusõppe põhjal,
- hindamiskomisjoni kuuluvate retsensentide arvamuse põhjal,
- taustauuringu põhjal, mille käigus küsitletakse taotlejaga eelneval perioodil koos töötanud tellijaid, järelevalvajaid, alltöövõtjaid ja koostööpartnereid,
- vajadusel taotleja küsitlemine (eelkõige erijuhtude korral).

- 3.2 Hindamiskomisjon hindab taotleja esitatud hariduse, töökogemuse ja täiendusõppe ning muude nõutud dokumentide alusel taotleja vastavust kutsestandardis kirjeldatud kompetentsusele ning esitab kutsekomisjonile oma põhjendatud ettepaneku taotlejale kutse andmise/mitteandmise kohta“

Hindamiskomisjoni retsensendi ülesanded ja retsensiooni vorm vt KA korra lisa 3.

- 3.3 Küsitluse läbiviimise korral otsustab hindamiskomisjon eelnevalt vajalikud teemad, millele küsitlusega soovitakse selgust saada. Küsimused ja vastused protokollitakse.

#### **4. KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE**

- 4.1 Kutse andja kuulutab kutse andmise välja vastavalt taotlejate arvule, kuid vähemalt 4 korda aastas.
- 4.2 Kutse andja avalikustab veebilehtedel: [www.ehitusinsener.ee](http://www.ehitusinsener.ee), [www.asfaldiliit.ee](http://www.asfaldiliit.ee) ja [www.mnt.ee](http://www.mnt.ee) lingi vms "Kutse andmine", kus avalikustab ajakohase teabe vähemalt 30 kalendripäeva enne kutsekomisjoni istungi toimumist:
- 1) avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisid,
  - 2) kutsekomisjoni istungi toimumise aja ja koha,
  - 3) tasu suuruse kutse andmisega seotud kulude katteks,
  - 4) muu kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutava teabe.

#### **5. KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE**

- 5.1 Kutsekomisjon teeb kutse andmise või mitteandmise otsuse hindamiskomisjoni ettepaneku alusel iga taotleja kohta eraldi.
- 5.2 KA avalikustab kutse saanute nimekirja punktis 4.2 nimetatud veebilehtedel hiljemalt 10 kalendripäeva pärast hindamise toimumist. Kutse mitteandmisest teatab KA taotlejale ning põhjendab kutse mitteandmise või osalise mitteandmise otsust kirjalikult.
- 5.3 Taotlejal on õigus esitada kaebus hindamiskomisjoni tegevuse kohta kutsekomisjonile.
- 5.4 Taotlejal on õigus esitada vaie kutsekomisjoni otsuse kohta haldusmenetluse seaduses ettenähtud tingimustel ja korras kutsekomisjonile.
- 5.5 Taotlejal on võimalik vaidlustada kutsekomisjoni otsus haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras halduskohtus.
- 5.6 KA sisestab kutsekomisjoni otsuse alusel kutse saanute andmed Kutseregistrisse 7 tööpäeva jooksul pärast kutsekomisjoni koosoleku toimumist. Kutseregister korraldab andmete kandmise kutsetunnistuste plankidele ja väljastab trükitud kutsetunnistused KA-le.
- 5.7 KA korraldab kutse saanutele kutsetunnistuse kätteandmise 30 päeva jooksul pärast kutse andmise otsuse vastuvõtmist.
- 5.8 Kutse andjal on kutsekomisjoni ettepanekul õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:
- 1) kutsetunnistus on saadud pettuse teel
  - 2) kutsetunnistus on välja antud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel
  - 3) kutse saanud isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatule.
- 5.9 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja

vastuväited. Kutsekomisjon võib kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel tugineda kolmandate isikute (nt aukohus) seisukohtadele jne.

5.10 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist ning KA teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadaannetes (<http://www.ametlikudteadaanded.ee>).

5.11 Vajadusel võib kutsetunnistuse omanik taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutse andjalt.

## 6. KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG

6.1 Kutsetunnistuse kehtivuse alguseks loetakse kutsekomisjoni otsuse tegemise kuupäeva või taastõendamise korral kehtiva kutse lõpukuupäevale järgnevat päeva.

6.2 Kutsetunnistuse kehtivusaeg on 5 aastat.

## 7. KUTSEKOMISJONI KOOSSEIS

Kutsekomisjoni koosseisu kuuluvad järgmiste teedeinseneride kutse andmisest huvitatud tööandjate, töötajate, kutse- ja erialaliitude, spetsialistide ja teedeinseneride koolitajate esindajad.

a) Kutse andja esindaja:

|                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| Eesti Ehitusinseneride Liit | Heiki Meos, kutsekomisjoni esimees |
|-----------------------------|------------------------------------|

b) Spetsialistide esindajad:

|                              |                |
|------------------------------|----------------|
| Teede ehitus ja korrashoid   | Tarvi Kliimask |
| Raudtee ehitus ja korrashoid | Anto Looken    |
| Sillaehitus ja korrashoid    | Daniel Lõhmus  |
| Projekteerimine              | Tiit Metsvahi  |
| Järelevalve                  | Ilmar Link     |

c) Tööandjate esindajad:

|                                      |                 |
|--------------------------------------|-----------------|
| Ehituskonsultatsiooniettevõtete Liit | Marti Sein      |
| Eesti Ehitusettevõtjate Liit         | Indrek Peterson |

d) Koolitajate esindajad:

|                          |              |
|--------------------------|--------------|
| Tallinna Tehnikaülikool  | Siim Idnurm  |
| Tallinna Tehnikakõrgkool | Martti Kiisa |

e) Muud huvitatud osapooled:

|                                                |                                      |
|------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Eesti Asfaldiliit                              | Jüri Läll, kutsekomisjoni aseesimees |
| Maanteeamet                                    | Kaupo Sirk                           |
| Majandus- ja Kommunikatsiooni-<br>ministeerium | Lauri Künnapuu                       |
| Tehnilise Järelevalve Amet                     | Liis Piper                           |

## **8. NÕUDED KUTSEKOMISJONI LIIKMETELE**

- 8.1 Kutsekomisjoni liikmel peab olema ülevaade kutsesüsteemist.
- 8.2 Kutsekomisjoni liikmel peab olema ülevaade teedeehituse erialast ja selle eripärast ning tundma hinnatava alleriala spetsiifikat.
- 8.3 Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult.
- 8.4 Kutsekomisjoni liikmetel (v.a. spetsialistide esindajad) ei pea olema kehtivat teedeinseneri kutset. Spetsialistide esindajatel peavad olema kehtivad diplomeeritud või volitatud teedeinseneri kutsed.

## **9. NÕUDED HINDAMISKOMISJONI LIIKMETELE**

- 9.1 Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest. Komisjoni esimehe(d) määrab eriala esindaja ja koosseisu(d) kinnitab Kutsekomisjon. Hindamiskomisjoni(de) liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:
  - a) kutsealane kompetentsus - hindamiskomisjoni liikmetel peab olema vähemalt-erialane
  - b) diplomeeritud inseneri kutse, mis ei või olla madalam taotletavast/hinnatavast kutsetasemest
  - c) kutsesüsteemialane kompetentsus - peab tundma kutsete süsteemi ja erialaseid kutsestandardeid,
  - d) hindamisalane kompetentsus.
- 9.2 Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult

## **10. KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE**

Kutse andmisega seotud tegevus dokumenteeritakse kutseasutuse koostatud dokumendivormide järgi ja kutseasutuse määratud ulatuses. Dokumente säilitatakse kutseasutuse kinnitatud arhiveerimiskorras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.

**SOOVIAVALDUS**  
.....KUTSE SAAMISEKS (TAASTÕENDAMISEKS)

**ISIKUANDMED**

|                                                  |  |      |
|--------------------------------------------------|--|------|
| Perekonnanimi                                    |  | FOTO |
| Nime muutuse korral märkige palun ka endine nimi |  |      |
| Eesnimi                                          |  |      |
| Isikukood                                        |  |      |
| Sünniaeg                                         |  |      |
| Sünnikoht                                        |  |      |
| Kodakondsus                                      |  |      |
|                                                  |  |      |

**TÖÖKOHT**

|             |               |
|-------------|---------------|
| Firma nimi: |               |
| Ametikoht:  |               |
| Aadress:    |               |
| Telefon:    | Faks:         |
| E-post:     | Kodulehekülg: |

**KONTAKTANDMED**

|               |
|---------------|
| Telefon(id):  |
| Faks:         |
| Postiaadress: |
| E-post        |



### **HARIDUSKÄIK , KOOLITUS, TÄIENDUSÕPE<sup>1</sup>**

| Kõrgkooli, koolitust andnud organisatsiooni nimi | Põhiõppeained / omandatud kutseoskused                                                                | Hariduslik kvalifikatsioon (inseneriharidus/kraad) või täiendusõppe maht EAPdes ja/või TPdes | Ajavahemik |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                                  |                                                                                                       |                                                                                              |            |
|                                                  |                                                                                                       |                                                                                              |            |
|                                                  |                                                                                                       |                                                                                              |            |
|                                                  |                                                                                                       |                                                                                              |            |
|                                                  |                                                                                                       |                                                                                              |            |
|                                                  |                                                                                                       |                                                                                              |            |
|                                                  | Koolitustelt saadud punktide kogusumma (TP)                                                           |                                                                                              |            |
|                                                  | Iseseisva õppe punktide kogusumma (TP)                                                                |                                                                                              |            |
|                                                  | Täienduskoolituste punktide kogusumma (koolitajate poolt läbi viidud koolitused + iseseisev õpe) (TP) |                                                                                              |            |

<sup>1</sup> palume lisada haridust tõendavate dokumentide koopiad

### **TAOTLETAVAD JA TAASTÕENDATAVAD KUTSEKVALIFIKATSIOONID<sup>2</sup>**

| Dokumendi nimetus, väljaandja, välja andmise aeg | Dokumendi number | Olemasolevad kutsekvalifikatsioonid |                       | Taotletavad ja taastõendatavad kutsekvalifikatsioonid |                       |
|--------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------|
|                                                  |                  | Eriala ja kutsetase                 | Alleriala ja ametiala | Eriala ja kutsetase                                   | Alleriala ja ametiala |
|                                                  |                  |                                     |                       |                                                       |                       |
|                                                  |                  |                                     |                       |                                                       |                       |
|                                                  |                  |                                     |                       |                                                       |                       |
|                                                  |                  |                                     |                       |                                                       |                       |

<sup>2</sup> vt. kutsestandardid ning käesoleva korra p.1. ÜLDOSA tabel

### **KEELEOSKUS**

| Võõrkeeled: | Mõistmine |          | Rääkimine       |                | Kirjutamine |
|-------------|-----------|----------|-----------------|----------------|-------------|
|             | Kuulamine | Lugemine | Suuline suhtlus | Suuline esitus |             |
|             |           |          |                 |                |             |
|             |           |          |                 |                |             |
|             |           |          |                 |                |             |
| Emakeel :   |           |          |                 |                |             |

Vt Euroopa keeleoskusnõuete skaala inseneride kutsestandarditega kaasnevas lisas 10 või <http://europass.cedefop.europa.eu/LanguageSelfAssessmentGrid/et>

**TÄHTSAMAD TÖÖD/PROJEKTID/EKSPERTIISID (viimase 5 aasta tegevus)**

| Jrk. nr. | TÖÖ/PROJEKT          |               |         |                                                         |                  |                 | KUTSETAOTLEJA ROLL PROJEKTIS |                          |                                                        |
|----------|----------------------|---------------|---------|---------------------------------------------------------|------------------|-----------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------|
|          | Töö/projekti Nimetus | Sisukirjeldus | Tellija | Projekti iseloomustavad tehnilised andmed, <sup>1</sup> | Teostamise aasta | Objekti asukoht | Amet                         | Tööülesanne <sup>2</sup> | Ajaline töömaht (isiklik panus inimkuudes <sup>3</sup> |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |
|          |                      |               |         |                                                         |                  |                 |                              |                          |                                                        |

- ruumipuudusel palume lisada täiendav leht

<sup>1</sup> Iseloomustus kutsastandardi Lisa 11 mõistes

<sup>2</sup> Hindamiskomisjoni nõude korral esitada Tellija kinnituskiri tööülesannete täitmise kohta

<sup>3</sup> Kattuvate tööde puhul teha proportsionaalne jaotus: aastas töötab inimene maksimaalselt 11 kuud

**ERIALASED TÖÖ- JA PRAKTIKAKOHAD**

| Tööandja nimi ja aadress ning ettevõtte tüüp ja tegevusvaldkond | Ajavahemik | Amet, vastutusvaldkond | Töö sisu (põhitegevused ja peamised tööülesanded) |
|-----------------------------------------------------------------|------------|------------------------|---------------------------------------------------|
|                                                                 |            |                        |                                                   |
|                                                                 |            |                        |                                                   |
|                                                                 |            |                        |                                                   |
|                                                                 |            |                        |                                                   |
|                                                                 |            |                        |                                                   |

**ERIALA SELTSIDESSE, LIITUDESSSE, ÜHINGUTESSE KUULUMINE**

| Nimetus | Liitumise aeg |
|---------|---------------|
|         |               |
|         |               |
|         |               |

**ERIALASED TUNNUSTUSED, AUTASUD**

| Nimetus | Väljaandmise aeg | Väljaandja organisatsioon/asutus |
|---------|------------------|----------------------------------|
|         |                  |                                  |
|         |                  |                                  |
|         |                  |                                  |

\* palume lisada ka tõendavad dokumendid

**LISAMÄRKUSED** (mida peate enda kohta vajalikuks veel lisada)

Kinnitan, et:

- eelpool esitatud informatsioon on tõene;
- mul ei ole kehtivaid kohtulikke karistusi;
- nõustun täitma "Inseneri kutse eetika- ja käitumiskodeksit";
- nõustun oma nime avalikustamisega punktis 4.2 loetletud kodulehekülgedel kutse saanute nimistus;
- nõustun oma ees-ja perekonnanime ning isikukoodi avalikustamisega kutseregistris.

Palume märkida teiepoolset piirangud andmete avaldamise kohta.

---

Ankeedi täitmise kuupäev

---

Allkiri

## INSENERIKUTSE TAOTLEJA TÖÖKOGEMUSE ARVESTAMINE

### Juhend

#### 1. Juhendi eesmärk

Insenerikutse andmisel lähtutakse vastavast kutsestandardist ja kutsete andmise korrast. Kutsestandardi järgi peab ehitusinseneril olema kompetentsus, mis koosneb kolmest põhikomponendist:

1. Teadmised ja oskused
2. Eri- ja ametialased töökogemused ja -oskused
3. Inseneritööks vajalikud hoiakud

Antud juhendi eesmärgiks on täpsustada erialase, allerialase ja ametialase töökogemuse arvestamise põhimõtteid.

#### 2. Mõisted

Inseneritegevuse valdkond (*domain of engineering*) –praktilise inseneritegevuse liik. Antud juhend käsitleb ehituse valdkonda.

Eriala (*speciality*) – kitsamalt piiritletud tegevusvaldkond, kus insenerikutset omava spetsialisti ettevalmistuse, vajalike teadmiste, oskuste ja vilumuste tase on kõrgem. Ehitusvaldkonnas eristatakse üldehituse, teedehituse ning keskkonnatehnika ja hoonete tehnosüsteemide eriala.

Alleriala (*sub-speciality*) – kitsamalt piiritletud eriala, kus insenerikutset omava spetsialisti ettevalmistuse, vajalike teadmiste, oskuste ja vilumuste tase on kõige kõrgem. Üldehituse erialal eristatakse hoonete ehituse, sadamaehituse ja geotehnika alleriala.

Ametiala (*occupational activity*) – sarnaseid tööülesandeid täitvate inseneride tegevusala. Inseneritöös jaotatakse ametialad üldiselt arendus-, tootmis-, konsultatsiooni- ja juhtimistegevuseks.

Ehitusvaldkonna erialade, allerialade ja ametialade konkreetset jaotust vaata kutsestandardist.

#### 1. Töökogemuse arvestamise olemus

##### Üldised nõuded töökogemuse osas

Ehitusinsener peab kutse taotlemisel ja selle pikendamisel tõestama oma töökogemuse vastavust taotletavale kutsetasemele, erialale, allerialale ja ametialale.

Erialase, allerialase ja ametialase töökogemuse arvestamine algab kutse esmakordsel taotlemisel hetkest, kui on omandatud kutse eelduseks olev haridustase (esimene erialane diplom) või taastõendamise korral kutse saamisest.

Kutsestandardi lisas „Töökogemuse miinimumnõuded“ on esitatud töökogemuse kirjeldus allerialade ja ametialade lõikes. Kutsestandardi lisas „Insenerikutsete taotlemise eeldused“ on defineeritud üldised töökogemuse nõuded, mille kestuse osas esitatud nõuded käsitlevad ehitusinseneri praktilist tööd üldiselt, mitte aga erialade, allerialade ja ametialade lõikes konkreetselt.

Näiteks kutse pikendamisel formuleeritud nõue, et kutse taotlemisele eelneva 5 aasta jooksul peab olema minimaalselt 2-aastane iseseisva erialase (ka allerialase) ja ametialase töö kogemus, peab esmajoonel silmas erandlikke, kuid reaalseid olukordi inimese töötegevuses. Näiteks seda, et ka vanemapuhkust kasutanud või parlamendis töö lõpetanud või ettevõtte majandusliku juhtimise ja arendamisega tegelnud spetsialistil oleks pärast inseneritöö juurde naasmist ning oma professionaalsete oskuste tõendamist praktilises töös võimalik kutset taastõendada või taotleda mõistliku aja jooksul kutse uuesti.

### Nõuded allerialase ja ametialase töökogemuse kestuse kohta

Kutsestandard sätestab, et ühe taotluse raames võidakse insenerikutset taotleda ja anda mitmel allerialal ja ametialal. Igal kutse taotlemise või taastõendamise juhul peab olema täidetud erialase töökogemuse kestuse üldnõue vastavalt kutsestandardi lisale „Insenerikutsete taotlemise eeldused“.

Juhul, kui taotletakse kutset või taastõendatakse mitmel allerialal ja ametialal, on järgnevalt formuleeritud minimaalse töökogemuse kestuse nõue ühe alleriala ühe ametiala lõikes.

| Ametiala                                      | Minimaalne töökogemuse kestus viimase 5 aasta jooksul,<br>(inimkuu) |                                      |                                      |                                  |                                      |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
|                                               | Kutse taotlemisel                                                   |                                      |                                      | Kutse taotlemisel erijuhu alusel | Kutse taas-<br>tõendamisel           |
|                                               | 2-aastane erialase töö kogemuse nõue                                | 3-aastane erialase töö kogemuse nõue | 4-aastane erialase töö kogemuse nõue |                                  | 5-aastane erialase töö kogemuse nõue |
| Projekteerimine                               | 12                                                                  | 17                                   | 20                                   | 20                               | 12                                   |
| Projekteerimise juhtimine                     | 9                                                                   | 12                                   | 15                                   | 15                               | 9                                    |
| Järelevalve                                   | 12                                                                  | 17                                   | 20                                   | 20                               | 12                                   |
| Ehitusjuhtimine                               | 9                                                                   | 12                                   | 15                                   | 15                               | 9                                    |
| Ehitustegevuse juhtimine                      | 18                                                                  | 25                                   | 30                                   | 30                               | 18                                   |
| Ehitusmaksumuse hindamine                     | 9                                                                   | 12                                   | 15                                   | 15                               | 9                                    |
| Ehitusgeoloogilised uuringud                  | 18                                                                  | 25                                   | 30                                   | 30                               | 18                                   |
| Hooldamine ja käitamine, sillahoole, teehoole | 18                                                                  | 25                                   | 30                                   | 30                               | 18                                   |
| Liiklusohutuse auditeerimine                  | 12                                                                  | 17                                   | 20                                   | 20                               | 12                                   |
| Inseneride koolitamine ja uurimistöö          | 12                                                                  | 17                                   | 20                                   | 20                               | 12                                   |

Projekteerimise ning inseneride koolitamise ja uurimistöö ametialade puhul on töökogemuse üheks võimalikuks osaks tehniliste ekspertiiside ja auditite tegemine. Ekspertiiside ja auditite osas ajalisi nõudeid ei esitata, vaid hinnatakse nende sisu keerukust ja ekspertarvamuse taset. Liiklusohutuse auditite miinimumnõue kutse taotlemisel ja taastõendamisel on 5 erisisulist auditit

## **Retsensendi ülesanded teedeinseneri kutse taotleja kutsesobivuse hindamisel**

### **1. Esitatud dokumentide analüüs**

Esitatud dokumentide mahulist ja vormilist vastavust tulenevalt taotletavast kutsekvalifikatsioonitasemest kontrollib KA esindaja. Retsensendi kohus on analüüsida nende sisulist poolt. Seejuures tuleb tähelepanu pöörata kandidaadi eri- ja ametialasele osalusele erinevates ankeedis esitatud töödes ja projektides. Vajadusel peab retsensent hankima lisainformatsiooni tööandjalt või tellijalt.

### **2. Kutse taotleja senise tegevuse analüüs**

Kutse taotleja tegevuse analüüsimisel lähtub retsensent esitatud ja vajadusel täiendavalt hangitud andmetest ja soovituskirjadest, mida võrreldakse teedeinseneri kutsestandardis ja temaga liituvates dokumentides kehtestatud nõuetega.

- Hariduse ja inseneritöö miinimumnõuete täimine.
- Nõuete täitmist hinnatakse vastavalt käesoleva kutse andmise korraga sätestatule lähtuvalt taotletavast kutsekvalifikatsiooni tasemest.
- Praktiline inseneritöö.
- Hinnatakse lähtuvalt taotletavale kutsekvalifikatsiooni tasemele vastavust teedeinseneri kutsestandardis ja temaga liituvates dokumentides kehtestatud nõuetele.
- Täienduskoolituse miinimumprogrammi täitmine.

Retsensent esitab oma arvamuse kutsekvalifikatsiooni taotleja vastavusest kutse- ja ametialastele nõuetele ning kandidaadi poolt taotletava(te) eriala(de) kohta käivatele nõuetele.

### **3. Arvamuse koostamine**

Oma arvamuses analüüsib retsensent kõiki eelkirjeldatud aspekte, tuues välja, mis osas kandidaat vastab ja/või mis osas ei vasta kehtestatud kutsenõuetele.

Arvamuse vormistamisel on soovitav kasutada lisatud retsenseerimisvormi.

### **4. Osalemine küsitlusel**

Taotleja eri- ja ametialastes oskustes kahtluse korral esitavad retsensendid oma arvamuses vajaduse küsitluse korraldamiseks. Vajalikud küsitluse teemad formuleeritakse retsenseerimisvormis.

Retsensendil on küsitluse korraldamisel kohustus sellel osaleda.

## RETSENSIOON TEEDEINSENERI KUTSE TAOTLEJA KUTSESOBIVUSEST

**Taotleja:**

**Taotletav kutsetase:**

**Taotletav eri-, alleri- ja ametiala(d):**

**Retsensendina olen lähtunud hindamisel:**

..... kutsestandardist (kutsestandarditest) ning  
kutse andmise korrast teedeehituse valdkonna insenerikutsetele (TIKAK --.---.----)

| Olen läbi vaadanud ja hinnanud taotleja esitatud dokumendid ning kinnitan, et taotleja                                                                    | Vastab /ei vasta nõuetele | Kommentaariid |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------|
| Kõrgharidus                                                                                                                                               |                           |               |
| Täienduskoolitus                                                                                                                                          |                           |               |
| Kontrollitud inseneri tööalane tegevus (lähtuvalt sooviavalduse lk 4 vormist) erialase töö ja täiendusõppe hindamine esitatud tõendite/dokumentide põhjal |                           |               |
| Muu                                                                                                                                                       |                           |               |

### **Kokkuvõte:**

**Esitatud dokumentide põhjal saan järeldada, et .....(ees-ja perekonnanimi)..... teedeinseneri valdkonna üldoskused ja -teadmised, põhioskused ja -teadmised, erioskused ja -teadmised ning taotleja isikuomadused ja -võimed (vastavad/ei vasta teedeinseneri, diplomeeritud teedeinseneri, volitatud teedeinseneri)..... kutse andmise nõuetele ... eriala ... alleriala ... ametialal/ametialadel.**

Retsensendi motiveeritud põhjendus ja/või soovitus esitada vormi pöördel.

Kinnitan oma erapooletust teedeinseneri kutse taotleja ja tema poolt esitatud materjalide suhtes.

**Retsensent:**.....  
(nimi, eesnimi, teedeinseneri kutse tase ja kvalifikatsioon, kutsetunnistuse nr)

Retsensendi andmed:.....

Töökoht:.....

Elukoha aadress .....

Telefon(id) : .....

E-mail(id):.....

Isikukood: .....

A/a: .....

Olen/ei ole ühinenud pensionikindlustusega.....

Retsensent .....  
(allkiri)

Retsenseeritud „ ....“ .....200...a.

## **Juhend soovituskirja koostamiseks**

### **Eesmärk**

Soovitus on koostatud tagamaks soovituskirja sisukust taotleja eelduste esmase vastavuse hinnangu andmisel juba taotlusdokumentide vastuvõtmisel.

### **Nõuded soovitajale:**

- soovitajal peab olema taotletavale kutsetasemele vastava või kõrgema taseme kutsetunnistus,
- soovitaja peab olema isiklikult kursis taotleja kutsealase tegevusega vahetult taotlemisele eelneval perioodil,
- soovitus peab väljendama soovitaja isiklikku seisukohta ja olema koostatud sõltumatult.

### **Soovituskirjas esitatakse:**

- taotleja andmed (nimi, töökoht, amet, kutsetase jms),
- soovituse koostamise põhjus/eesmärk,
- hinnang haridustaseme vastavusele,
- hinnang taotleja erialasele tegevusele,
- hinnang taotleja tegevusele eetika seisukohalt,
- hinnang taotleja tööde juhtimise ja korraldamise alasele tegevusele,
- hinnang erialasele aktiivsusele ja enesetäiendamisele ning hoiakutele,
- ja muu soovitaja äranägemise järgi, mis on oluline kutse andmise seisukohalt.

Soovituses loetletakse eriala, alleriala ja ametiala(d), milles soovitaja loeb taotluse põhjendatuks.

Soovitajal peab olema vähemalt samaväärne ehituse valdkonna kutsetase. Võimalike eetiliste probleemide vältimiseks, ei tohiks kutsetasemete 7 ja 8 taotlemisel soovitaja olla kas lähisugulane või otsene tööandja.

Dokument peab olema allkirjastatud, näidatud soovitaja kutsetase (tunnistuse number) ja esitatud enda kohta piisavalt kontaktandmeid, et vajadusel oleks võimalik saada täpsustusi või kontrollida esitatut.



## **Juhend hindamiskomisjoni protokollide koostamiseks\***

1. Protokollide koostamise aeg
2. Taotleja nimi
3. Taotletav kutse
4. Taotleva senine kutse (taastõendamise korral)
5. Retsensentide otsused:
  - 1)
  - 2)
6. Hindamiskomisjoni ettepanek:
  - 1) Taotlejale anda kutse .... (kutsetase, eriala ja ametiala).
  - 2) Taotlejale kutset mitte anda (põhjendused).
  - 3) Ettepanek hääletamise viisi kohta kutsekomisjonis (istung või hääletamine).

Hindamiskomisjoni esimees  
/kuupäev, allkiri/

\* Hindamiskomisjoni esimees koostab iga taotlejate kohta protokollid. Protokollid esitatakse kutsekomisjonile kas digitaalallkirjaga või allkirjastatuna paber kandajal.

## Hindamiskomisjoni protokoll

|                                                  |                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Protokolli koostamise aeg                     |                                                                                                                              |
| 2. Taotleja nimi                                 |                                                                                                                              |
| 3. Taotletav kutsetase                           |                                                                                                                              |
| 4. Taotleja senine kutse (taastõendamise korral) |                                                                                                                              |
| 5. Soovitaja                                     | (nimi, kutsequalifikatsioon)                                                                                                 |
| 6. Soovitaja                                     | (nimi, kutsequalifikatsioon)                                                                                                 |
| 7. Retsensent                                    | (nimi, kutsequalifikatsioon)                                                                                                 |
| 8. Retsensent                                    | (nimi, kutsequalifikatsioon)                                                                                                 |
| 9. Retsensentide otsused:                        | Nimi Jah/ei                                                                                                                  |
|                                                  | Nimi Jah/ei                                                                                                                  |
| 10. Hindamiskomisjoni ettepanek:                 | <b>Taotlejale anda (mitte anda) kutse:</b><br>(... teedeinsener , tase ..<br>... erialal<br>... allerialal<br>... ametialal) |
| 11. Hääletamisviisi ettepanek:                   | Hääletamine/komisjon                                                                                                         |

Taotlejale kutse mitteandmisel või osalisel mitteandmisel esitada argumenteeritud põhjendused.

Lisa: Küsitluse protokoll (vajadusel)

Hindamiskomisjoni esimees

/kuupäev, allkiri/

/allkirjastatud digitaalselt/

**Teedehituse valdkonna inseneride kutsekvalifikatsiooni andmise, taastõendamise tasu kutsetasemetele 6, 7 ja 8**

| Kutsekvalifikatsioon<br>(k.a. osakutsed)        | Taotlemine | Taastõendamine |
|-------------------------------------------------|------------|----------------|
| Ehituse valdkonna insener, tase 6               | 150,00 €   | 120,00 €       |
| Ehituse valdkonna diplomeeritud insener, tase 7 | 250,00 €   | 180,00 €       |
| Ehituse valdkonna volitatud insener, tase 8     | 350,00 €   | 200,00 €       |

Koolituskavadele täiendusõppe punktide määramine vastavalt käesoleva korra punktile 3.4.5) hinnaga 20 € /1 TP (täiendusõppe punkt)

Hindadele lisandub vajadusel käibemaks vastavalt kehtivale Eesti Vabariigi käibemaksu määrale